

## Anforderungsprofil Verantwortlicher elektrische Fertigung (m/w)

---

### Aufgaben und Verantwortungsbereich

- Eigenverantwortliche Organisation, materielle und personelle Sicherstellung der Fertigungsabläufe in der elektrischen Fertigung.
- Eigenverantwortliche Organisation, materielle und personelle Sicherstellung von Installations- und Montageprojekten.
- Sicherstellung der qualitätsgesicherten, kostenbewussten und termingerechten Beschaffung elektronischer Materialien, Bauteile, Fremd- und Dienstleistungen, Roh- und Hilfsstoffen sowie von Werkzeugen und Betriebsmitteln
- Veranlassung und Durchführung von Lieferantenverhandlungen unter Beachtung des Aspekte der Kostensenkung und Qualitätsoptimierung
- Dokumentation und Auswertung der Beschaffungsvorgänge im Warenwirtschaftssystem (Lieferanten, Bestellvorgänge, Reklamationen usw.)
- Organisation des Warenlagers und Bereitstellung der Materialien und Bauteile für den auftragsbezogenen Fertigungsprozess
- Sicherstellung der Vorbereitung, Durchführung und Dokumentation der Wareneingangs- und Warenausgangskontrolle
- Eigenverantwortliche Erstellung von Angebots- und Nachkalkulationen, Arbeits- und Prüfanweisungen
- Unterstützung der Geschäftsführung und des Qualitätsmanagementbearbeiters bei der Umsetzung und Pflege des Qualitätsmanagementsystems der DKI nach DIN EN ISO 9001 und EG-Richtlinie 93/42/EWG (MDD);
- In Absprache mit der Geschäftsführung aktive Unterstützung des Vertriebs durch Mitwirkung bei der Kundenakquisition, und Pflege der Kundenkontakte
- selbständige Information über technische Weiterentwicklungen (Literatur, Schulungen, Messebesuche etc.);
- Mitwirkung bei der Umsetzung von Investitionsvorhaben

### Anforderungsprofil

- Abgeschlossene ingenieur- oder wirtschaftsingenieurtechnische Ausbildung,
- Einschlägige Berufserfahrung in den Bereichen Fertigungsplanung, Projektmanagement und Materialbeschaffung
- Verständnis für betriebswirtschaftliche, technische und produktionstechnische Zusammenhänge, vorzugsweise im Bereich Elektrotechnik
- Gute Kommunikationsfähigkeiten, Durchsetzungsfähigkeit und Verhandlungsstärke
- Teamfähigkeit, Flexibilität und unternehmensorientierte Arbeitsweise
- Bereitschaft zu gelegentlichen Dienstreisen im Rahmen von Projekttreffen und Lieferantengesprächen
- Verhandlungssichere Englischkenntnisse
- Sicherer Umgang mit MS-Office
- PKW-Führerschein

### Was bieten wir:

- Unbefristeter Vollzeit Arbeitsplatz in verantwortlicher Funktion (40h/Woche) mit Personalverantwortung
- Durch breite Aufstellung des Unternehmens interessantes und abwechslungsreiches Aufgabengebiet
- Flexibles Arbeitszeitmodell durch betriebliche Gleitzeitregelung
- Möglichkeiten zur technischen Weiterbildung durch Schulungen, Messebesuche etc.
- Möglichkeiten der beruflichen Weiterbildung im Unternehmen
- Leistungsgerechte Verdienstmöglichkeiten sowie individueller Zusatzleistungen

Ihre Bewerbungen richten Sie bitte per Email an [info@dki-dresden.de](mailto:info@dki-dresden.de).